



حوزه ریاست دانشگاه

حوزه ریاست دانشگاه

فصل ۱۰



## فصل ۱۰ - حوزه ریاست دانشگاه

مهمترین آمار فعالیت‌های مدیریت‌های مختلفی که مستقیماً زیر نظر ریاست دانشگاه اداره می‌شوند در این بخش ارائه می‌شود. مجموعه ریاست شامل مدیریت‌های زیر است:

۱. مدیریت آمار و فناوری اطلاعات
۲. دبیرخانه مرکزی، میز خدمت و اتوماسیون اداری
۳. مدیریت روابط عمومی دانشگاه
۴. دفتر بازرسی، ارزیابی و عملکرد و پاسخگویی به شکایات
۵. نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری
۶. هیأت امناء، شورای دانشگاه و هیأت رئیسه دانشگاه
۷. هسته تحقیق و نظردهی و هیأت اجرایی جذب
۸. هسته گزینش کارکنان
۹. دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان
۱۰. موزه ملی تاریخ علوم پزشکی

## مدیریت آمار و فناوری اطلاعات

مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه عهده‌دار فرآیندهای مرتبط با استخراج و اعلام آمار مختلف در سطح دانشگاه و کلیه فرآیندهای مربوط به شبکه داده‌ها و اطلاعات و داده‌های بیمارستانی و انبار داده‌های دانشگاه می‌باشد.

### گزارش وب‌سنجی

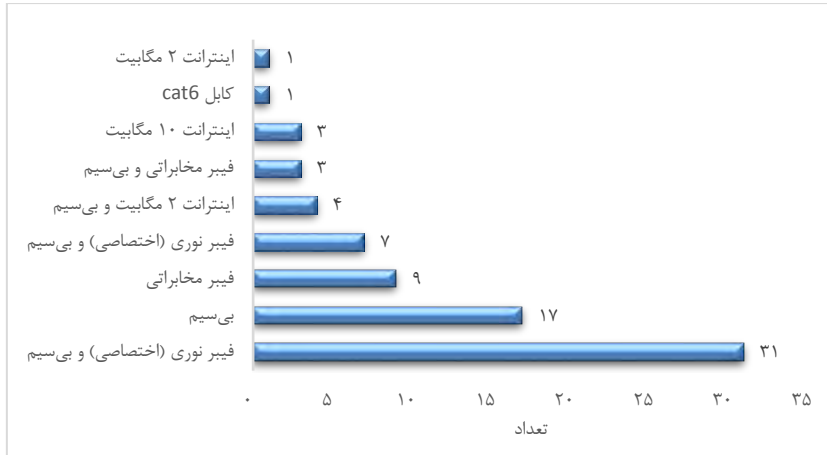
سایت وب‌متریکس که زیرمجموعه مؤسسه Cybermetric است دو بار در سال و پایان ماه‌های ژانویه (دی‌ماه) و جولای (مرداد سال بعد)، بیش از ۲۲۰۰۰ وب‌سایت دانشگاهی و مؤسسه آموزش عالی از کشورهای مختلف دنیا را رتبه‌بندی می‌کند. در آخرین رتبه‌بندی جهانی وب‌سنجی دانشگاه، در میان ۳۳۱ مؤسسه آموزش عالی داخلی، رتبه ۲۲ شوری و رتبه ۵۶۸ جهانی و رتبه ۱۲ خاورمیانه را کسب نمود. براساس نتایج این رتبه‌بندی سایت دانشگاه، رتبه نخست را در بین تمامی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به خود اختصاص داد.

جدول ۱۰-۱ - روند تغییرات رتبه جهانی دانشگاه در نظام رتبه‌بندی وب‌متریکس

سال	ماه	رتبه جهانی	رتبه کشوری
۲۰۲۰	ژانویه	۵۶۸	۲
۲۰۱۹	ژانویه	۵۶۰	۲
۲۰۱۸	ژانویه	۵۶۶	۲

### ارتباطات شبکه‌ای واحدهای دانشگاه با پایگاه مرکزی

مجموعه ساختمان‌ها و بخش‌های مختلف اداری و بیمارستانی دانشگاه به‌وسیله شبکه‌ای از کابل‌های فیبرنوری و سایر وسایل ارتباطی شبکه با یکدیگر ارتباط داشته و مجموعه‌ای تحت عنوان شبکه دانشگاه را تشکیل داده است. در جدول بعدی نحوه ارتباط شبکه‌ای بین واحدهای مختلف مشخص شده است.



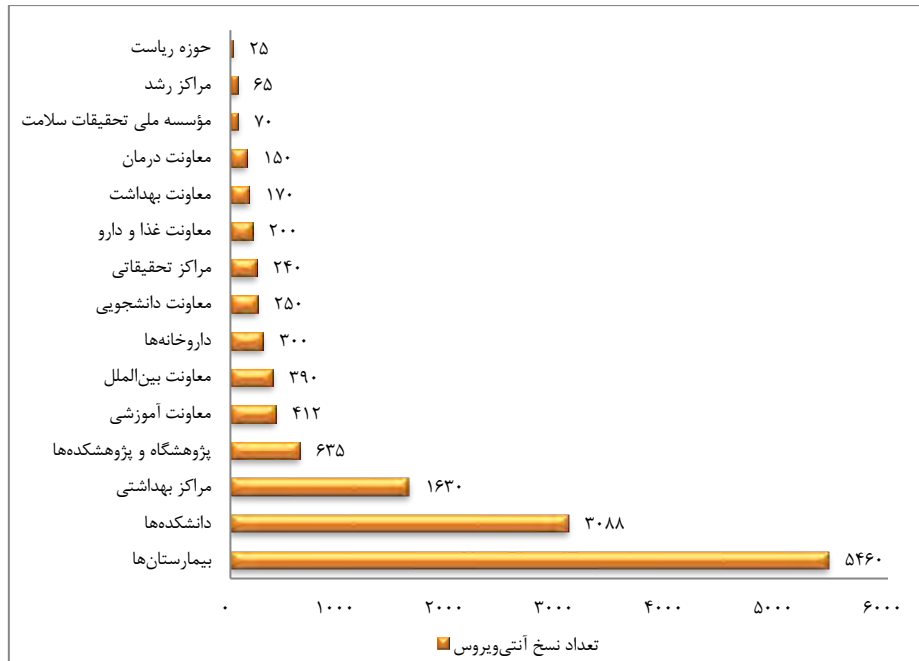
نمودار 1-1- انواع ارتباط شبکه‌ای بین واحدهای دانشگاه و پایگاه مرکزی در پایان سال 1398

### مجوز خرید و عقد قرارداد نرم‌افزار و سخت‌افزار

کارشناسی و صدور مجوز خرید سخت‌افزار و نرم‌افزار در دانشگاه و نیز صدور مجوز برای عقد قرارداد خدمات رایانه‌ای واحدهای مختلف در دانشگاه در طول سال 98 در جدول زیر خلاصه شده است.

جدول 10-2- درخواست‌ها و مجوزهای صادره در حوزه فناوری اطلاعات به تفکیک واحد در سال 1398

ردیف	نام واحد	مجوز سخت‌افزار		مجوز نرم‌افزار		مجاز آنتی ویروس	تعداد نسخه	عقد قرارداد	
		درخواست	مجوز	درخواست	مجوز			بررسی قرارداد	تأیید قرارداد
1	بیمارستان‌ها	42	42	2	2	12	5460	38	32
2	پژوهشگاه و پژوهشکده‌ها	2	2			4	635	1	1
3	حوزه ریاست					1	25	5	5
4	داروخانه‌ها	7	7			1	300	2	2
5	دانشکده‌ها	14	14	1	1	10	3088	17	10
6	مراکز بهداشتی	1	1			4	1630	2	2
7	مراکز تحقیقاتی	4	4			4	240	4	2
8	مراکز رشد	1	1			2	65		
9	معاونت آموزشی	2	1			1	412	7	5
10	معاونت بین‌الملل	17	16			1	390	8	8
11	معاونت بهداشت	1	1			1	170	2	1
13	معاونت توسعه و برنامه‌ریزی							12	9
14	معاونت دانشجویی	4	4			1	250	2	2
15	معاونت درمان	2	2			1	150	1	1
17	معاونت غذا و دارو					1	200	2	2
19	موسسه ملی تحقیقات سلامت	1	1			1	70	2	2
	جمع	98	96	3	3	45	13085	105	84



نمودار ۱۰-۲- تعداد نسخ آنتی‌ویروس به تفکیک واحدهای تابعه دانشگاه در سال ۱۳۹۸

### خدمات پست الکترونیک

برای دفاتر اداری و مدیریت‌ها، اعضای هیأت علمی، کارکنان، دانشجویان مقاطع مختلف، دانش‌آموختگان و مدعوین کار در دانشگاه، شناسه پست الکترونیک صادر می‌شود.

### جدول ۱۰-۳- وضعیت استفاده‌کنندگان از نشانی پست الکترونیک دانشگاه در پایان سال ۱۳۹۸

عنوان سرور پست الکترونیک	تعداد نشانی صادره (نفر/ شناسه)
Sina (ویژه دفاتر اداری مدیریت‌ها و هیأت علمی و مدعوین)	۶۳۵۰
Farabi (ویژه کارمندان و کارشناسان اعم از بهداشتی درمانی یا اداری)	۲۵۰۶
Razi (ویژه دانشجویان Post graduate)	۷۸۵۹
Student (ویژه دانشجویان Under graduate)	۳۰۸۱
Alumnus (ویژه دانش‌آموختگان)	۲۰۰۰
جمع	۲۱۷۹۶

### دوره‌های آموزشی فنی و تخصصی

مدیریت آمار و فناوری اطلاعات با توجه به مخاطبین خود در داخل و خارج از دانشگاه دوره‌های آموزشی را برای راه‌اندازی و یا بازآموزی موارد فنی و تخصصی برگزار می‌کند. اولویت اجرا و ارزش فنی این دوره‌ها در حین کار و استفاده از امکانات نرم افزاری و سخت افزاری ارزیابی و بازخورد آن در دوره‌های بعدی به کار گرفته می‌شود. جزئیات دوره‌های برگزار شده در سال ۹۷ در جدول زیر ارائه شده است.



## جدول ۱۰-۴- دوره‌های آموزشی برگزار شده توسط مدیریت آمار و فناوری اطلاعات در سال ۱۳۹۸

ردیف	نام دوره	نحوه برگزاری	ساعت	مخاطب	تعداد شرکت‌کننده (نفر)
۱	کارگاه آموزش نحوه گزارش گیری از آمار فعالیت بیمارستانی با استفاده از نرم افزار SPSS	حضور	۶	مسولین آمار بیمارستانی	۲۱
۲	Qlik View	حضور	۱۲	مسولین آمار بیمارستانی	۲۴
۳	کارگاه کشوری بیان تصویری اطلاعات و داده‌ها	حضور	۸	کارشناسان آمار-مدارک پزشکی-فناوری اطلاعات- امور اداری	۶۳
۴	کارگاه کشوری تدوین سالنامه آماری بر مبنای تعاریف وزارت متبوع	حضور	۸	کارشناسان آمار-مدارک پزشکی-فناوری اطلاعات- امور اداری	۲۱
۵	کارگاه آموزش نحوه تکمیل فرم‌های ویرایش یافته آمار فعالیت بیمارستانی	حضور	۶	مسولین آمار مسولین مدارک پزشکی	۳۵
۶	داشبورد هوش تجاری مقدماتی	حضور	۳۴	کارشناسان و مدیران IT	۱۷

## واحد آمار

واحد آمار عهده‌دار احصاء و کنترل صحت و کیفیت آمار و اطلاعات گوناگونی که از سوی مراجع مختلف دانشگاه تهیه و به واحدهای درون و برون دانشگاهی اعلام می‌گردد، می‌باشد. سازمان‌ها و مدیران سطوح مختلف دانشگاه، وزارت بهداشت، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی، شهرداری، پژوهشگران و واحدهای پژوهشی مراجعان و مخاطبان این واحد می‌باشند. وظیفه تدوین چارچوب اطلاعات و تولید سالنامه آماری دانشگاه به عهده این واحد بوده و این سالنامه به‌طور مستمر تولید شده و بر روی تارنمای دانشگاه قرار گرفته است. مهمترین فعالیت‌های واحد آمار که موجب بروندادهای مشخص در سال ۹۸ شده، در جدول بعدی خلاصه شده است.

## جدول ۱۰-۵- فهرست فعالیت‌های واحد آمار در سال ۱۳۹۸

ردیف	عنوان	تعداد
۱	ثبت آمار و تهیه گزارش فعالیت‌ها و شاخص‌های آماری فعالیت بیمارستانی	۱۲ گزارش
۲	ثبت آمار و تهیه گزارش فعالیت‌ها و شاخص‌های آماری بیمارستان‌های منطقه تحت پوشش دانشگاه	۲ گزارش
۳	گزارش مقایسه‌ای آمار فعالیت بیمارستانی برای درج در سالنامه آماری دانشگاه	۲ گزارش
۴	گردآوری، کنترل داده و ثبت ماهانه داده‌های سامانه سیناسا مربوط به وزارت بهداشت	۱۲ گزارش
۵	گردآوری، ثبت و کنترل داده‌های مورد نیاز سازمان مدیریت استان تهران	۳ مورد
۶	برگزاری دوره‌های حضوری آموزش ضمن خدمت برای کارکنان دانشگاه	۴ دوره
۷	برگزاری کارگاه کشوری تولید سالنامه آماری دانشگاه	۱ کارگاه
۸	تدوین فهرست مطابقت داده شده عناوین بخش‌های بستری بیمارستان‌های دانشگاه	۱۲ فهرست
۹	تهیه فهرست مطابقت داده شده عناوین درمانگاه‌های تخصصی بیمارستان‌های دانشگاه	۱۲ فهرست
۱۰	بازدید مشترک از بیمارستان‌های دانشگاه با حضور مدیر آمار و فناوری اطلاعات و همکاران IT	۱۴ بازدید



ردیف	عنوان	تعداد
۱۱	برگزاری جلسات گروهی با معاونت‌های دانشگاه برای تولید سیزدهمین سالنامه آماری دانشگاه	۲ جلسه
۱۲	برگزاری جلسات گروهی کارشناسان آمار برای تولید چهاردهمین سالنامه آماری دانشگاه	۱۰ جلسه
۱۳	بارگذاری و نوسازی صفحه سالنامه آماری بر روی تارنمای مدیریت آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه	۴ مورد
۱۴	تدوین گزارش‌های آماری مختلف دانشگاه برای ارائه به مقامات بالادستی	۱۲ حوزه
۱۵	گردآوری و تکمیل شاخص اطلاعاتی برای طرح رتبه بندی دانشگاه‌ها توسط ISC	۲ مورد
۱۶	برگزاری گردهمایی بمناسبت روز آمار و برنامه‌ریزی در دانشگاه	۱ مورد

## دبیر خانه مرکزی، میز خدمت و اتوماسیون اداری

جدول ۱۰-۶- حجم بانک‌های اطلاعاتی مرتبط با اتوماسیون اداری دانشگاه در پایان سال ۱۳۹۸

عنوان	پایان سال ۱۳۹۸
بانک اطلاعاتی مکاتبات و پرسنلی سایر زیرسیستم‌ها	۱۸۲۵/۲۲۵ گیگابایت

جدول ۱۰-۷- حجم نامه‌ها، پیش‌نویس‌ها و پیام‌های ثبت‌شده در اتوماسیون اداری دانشگاه در سال ۱۳۹۸

عنوان	سال ۱۳۹۸
حجم نامه‌ها	۲۸۶/۱۸۸ گیگابایت
حجم پیش‌نویس‌ها	۱۵۳۸/۵۹۷ گیگابایت
حجم پیام‌ها	۰/۴۴ گیگابایت

جدول ۱۰-۸- تعداد نامه‌های ثبت‌شده در اتوماسیون اداری دانشگاه در سال ۱۳۹۸

نوع نامه	تعداد	نوع نامه	تعداد
نامه‌های ارسالی	۱۳۲۲۹۹	نامه‌های داخلی	۳۴۱۴۰۶
نامه‌های دریافتی	۱۲۰۹۲۷		

جدول ۱۰-۹- کاربران، دپارتمان‌ها و سمت‌ها تا پایان سال ۱۳۹۸

عنوان	فعال	غیرفعال*	جمع
تعداد کاربران	۲۸۲۴۸	۱۳۷۲۶	۴۱۹۷۴
تعداد دپارتمان‌ها	۲۷۲۴	۱۷۰۱	۴۴۲۵
تعداد سمت‌ها	۳۶۴۲۰	۹۵۷۶	۴۵۹۹۶

\*مربوط به افرادی است که کاربری آنها به دلیل بازنشستگی، ترک خدمت، انتزاع دانشگاه ایران و... غیرفعال شده و قابلیت فعال شدن مجدد دارند.

جدول ۱۰-۱۰- تعداد نامه‌های ثبت‌شده در میز خدمت الکترونیکی به تفکیک واحدهای تابعه دانشگاه

ردیف	نام واحد	تعداد نامه‌های ثبت‌شده	ردیف	نام واحد	تعداد نامه‌های ثبت‌شده
۱	میز خدمت معاونت غذا و دارو	۷۰۹۹	۱۷	میز خدمت دانشکده فناوریهای نوین	۱۰
۲	میز خدمت بیمارستان سینا	۵۳۰۳	۱۸	میز خدمت بیمارستان آرش	۱۳۸
۳	میز خدمت معاونت توسعه مدیریت و برنامه‌ریزی	۳۵۱۴	۱۹	دبیرخانه مرکزی، میز خدمت و اتوماسیون اداری	۱۵۲
۴	میز خدمت معاونت آموزشی دانشگاه	۳۳۳۸	۲۰	میز خدمت مدیریت امور حقوقی دانشگاه	۱۲۵
۵	میز خدمت مجتمع امام خمینی <sup>(۵)</sup>	۱۸۰۰	۲۱	میز خدمت دانشکده پیراپزشکی	۱۲۷۶



ردیف	نام واحد	تعداد نامه‌های ثبت شده	ردیف	نام واحد	تعداد نامه‌های ثبت شده
۶	میز خدمت بیمارستان رازی	۸۱	۲۲	میز خدمت دانشکده توانبخشی	۷۹
۷	میز خدمت بیمارستان فارابی	۱۱۳۸	۲۳	میز خدمت مرکز طبی کودکان	۶۱
۸	میز خدمت دانشکده پزشکی	۱۰۷۶	۲۴	میز خدمت بازنستگی	۵۱
۹	میز خدمت معاونت تحقیقات و فناوری	۸۳۰	۲۵	میز خدمت دانشکده پرستاری و مامایی	۵۶
۱۰	میز خدمت مجتمع یاس	۵۳۲	۲۶	میز خدمت دانشکده مجازی	۴۰
۱۱	میز خدمت معاونت درمان	۴۲۳	۲۷	میز خدمت بیمارستان شریعتی	۲۶
۱۲	میز خدمت مرکز بهداشت جنوب تهران	۳۶۷	۲۸	میز خدمت دانشکده دندانپزشکی	۱۸۳
۱۳	میز خدمت بیمارستان روزبه	۲۹۵	۲۹	میز خدمت بیمارستان بهرامی	۱۹
۱۴	میز خدمت دانشکده بهداشت	۲۲۷	۳۰	میز خدمت دانشکده تغذیه	۱۰
۱۵	میز خدمت حوزه ریاست	۱۹۳	۳۱	میز خدمت دانشکده داروسازی	۲
۱۶	میز خدمت مرکز بهداشت شهری	۱۹۲	۳۲	میز خدمت مرکز بهداشت اسلامشهر	۴

## مدیریت روابط عمومی

از جمله فعالیت‌های حوزه روابط عمومی در دانشگاه، اطلاع رسانی بهینه و بهنگام از فعالیت‌های انجام شده دانشگاه و واحدهای تابعه آن می‌باشد. روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در سال ۱۳۹۸ با برخورداری از ۲۲ نفر پرسنل رسمی، پیمانی و قراردادی، این وظیفه را در میان ۱۲ دانشکده، ۱۶ بیمارستان و بیش از ۱۰۵ مرکز تحقیقاتی و سایر واحدهای تابعه، به انجام رسانده است. به طور کلی عملکرد بخش‌های مختلف روابط عمومی دانشگاه در سال ۱۳۹۸ به شرح ذیل بوده است.

### جدول ۱۰-۱۱- آمار فعالیت‌های بخش‌های دیگر روابط عمومی دانشگاه در سال ۱۳۹۸

بخش تولید خبر	بخش ارتباط با رسانه
<ul style="list-style-type: none"> <li>تعداد ۱۰۳۶۴ عنوان خبر با همکاری مسئولین روابط عمومی واحدهای تحت پوشش شامل:</li> <li>تولید ۱۰۲۹۹ خبر پوششی (مراسم و موارد دیگر)</li> <li>تولید ۱۷ خبر تاریخ شفاهی دانشگاه (معرفی اساتید پیشکسوت، آثار، اسناد، خاطرات و خدمات آنها در قالب گفت و گو و در اختیار قراردادن فیلم مصاحبه برای عموم)</li> <li>تولید ۴۸ خبر ندای تندرستی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بیش از ۱۸ پوشش رسانه‌ای از مراسم بخش کتاب</li> <li>کتاب تاریخ شفاهی دانشگاه (شماره سوم)</li> </ul>
بخش کیوسک	بخش مجوز
<ul style="list-style-type: none"> <li>تعداد اخبار دانشگاه در رسانه ۳۱۶۳ خبر شامل:</li> <li>اخبار عمومی: ۱۴۷۵ خبر</li> <li>اخبار سلامت و تندرستی: ۳۰۶ خبر</li> <li>اخبار روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران: ۱۳۸۲ خبر</li> <li>تعداد اخبار دانشگاه در رسانه‌های تصویری: ۴۶۴ گزارش تصویری</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تولید بیش از ۲۰ عدد کلیپ و تیزر</li> <li>طراحی ۱۲۱ بنر، استند، پمفلت و...</li> </ul>
بخش آگهی	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>۳۹ مورد آگهی ارسالی به وزارت ارشاد جهت چاپ</li> <li>۳۷ مورد صورتحساب آگهی چاپ شده روزنامه‌ها</li> </ul>



### گزارش پرتال روابط عمومی دانشگاه در سال ۱۳۹۸

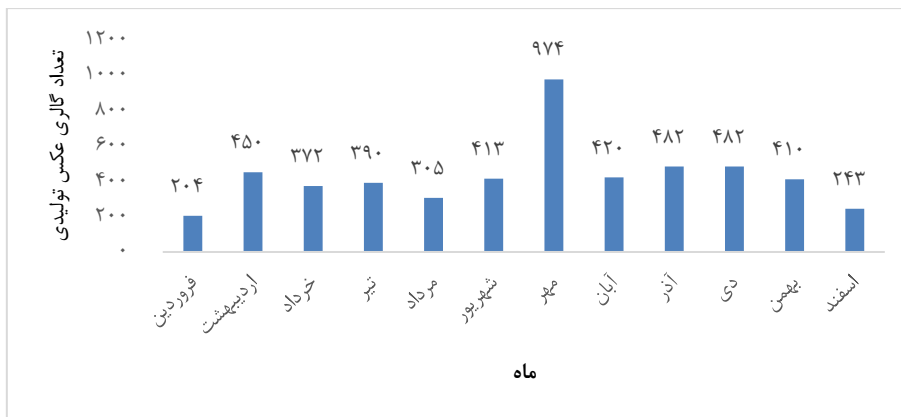
در سال ۱۳۹۸، انتقال سیستم از بستر قبلی به پرتال هوشمند انجام شده است. تحلیل کمی تارنما (سایت) با توجه به ارتقاء و راه‌اندازی مازول‌های سامانه به شرح زیر می‌باشد.

جدول ۱۰-۱۲- گزارش کمی پرتال روابط عمومی دانشگاه در سال ۱۳۹۸

عنوان	محتوا	گالری عکس	فیلم
تعداد	۱۰۳۶۴ خبر	۵۱۴۵ خبر	۲۱۳

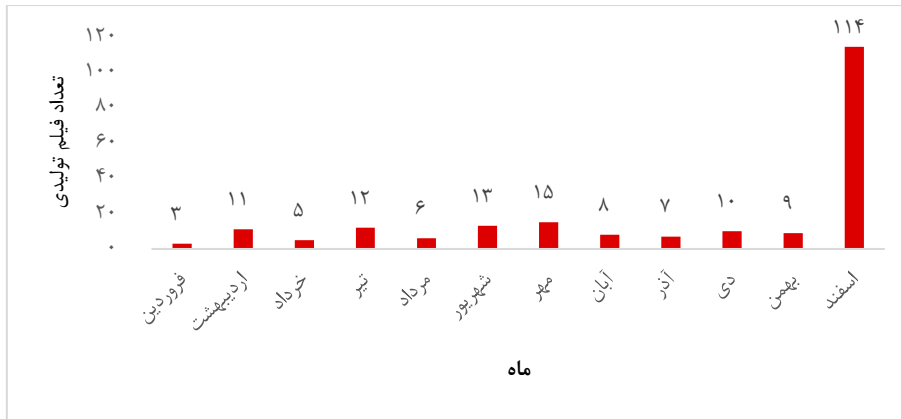


نمودار ۱۰-۳- تعداد اخبار تولید شده به تفکیک ماه در سال ۱۳۹۸



نمودار ۱۰-۴- تعداد گالری عکس تولید شده به تفکیک ماه در سال ۱۳۹۸





نمودار ۱۰-۵- تعداد فیلم تولید شده به تفکیک ماه در سال ۱۳۹۸

## دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات

در سال ۱۳۹۸، در مجموع ۲۰۵ شکایت به دفتر بازرسی ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات دانشگاه واصل شد که این تعداد در مقایسه با سال گذشته (۳۱۹ مورد شکایت واصله) به میزان ۱۱۴ مورد (۳۵/۷ درصد) کاهش داشته است. در خصوص شکایات دریافتی، به ۹۷/۶ درصد تا پایان سال پاسخ داده شد. درخواست‌ها و گزارش‌ها تماماً مورد بررسی و انجام اقدامات لازم صورت گرفت. در بحث بازدیدهای نظارتی مجموع ۷۶ بازرسی و ۳ بازدید کرونا (از بیمارستان‌های پذیرش کننده بیماران کرونا) انجام شد. در خصوص ارزیابی عملکرد، نیز تهیه و ارسال گزارش‌های عملکردی به سازمان امور استخدامی و اداری کشور و دیگر دستگاه‌های بالادستی، راه‌اندازی سامانه یکپارچه رسیدگی به شکایات دانشگاه، بررسی عملکردی واحدهای تابعه مطابق شکایات و گزارش‌های واصله، نظارت و بررسی میدانی نوبت دهی بیمارستان‌ها، بررسی میدانی دارویی و تجهیزاتی و ارزیابی اجرای طرح صیانت از حقوق شهروندی در واحدهای دانشگاه به انجام رسید. شکایات به تفکیک مسیر طرح آن در جدول بعدی آمده است.

جدول ۱۰-۱۳- شکوایه‌ها به تفکیک نحوه ارسال در سال ۱۳۹۸

تعداد	نحوه دریافت شکایت
۳	ارجاع از واحدهای داخلی
۱۱۰	پست الکترونیکی (ایمیل) و سایت دفتر بازرسی
۷	دورنگار (فکس) - تلفن
۵۲	مراجعه حضوری
۹	سامانه بازرسی کل کشور
۲	سامد
۲۲	ارجاع از وزارت بهداشت
۲۰۵	جمع



جدول ۱۰-۱۵- برنامه بازرسی های سال ۱۳۹۸

تعداد	عنوان بازدید
۳۰	بازدیدهای برنامه‌های محسوس و نامحسوس
۸	بازدیدهای موردی
۳	بازدیدهای ویژه
۳۵	بازدیدهای صیانت از حقوق شهروندی
۷۶	جمع

جدول ۱۰-۱۴- شکوائیه‌ها به تفکیک نوع اقدام در سال ۱۳۹۸

تعداد	وضعیت شکوائیه
۲۰۰	پاسخ داده شده
۴	درحال پیگیری
۱	انصراف
۲۰۵	جمع

جدول ۱۰-۱۶- فعالیتهای مدیریت بازرسی، ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات سال ۱۳۹۸

تعداد انجام فعالیت	فعالیت‌های عملکردی مدیریت بازرسی
۳	تشکیل کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی
۱۶	تشکیل جلسات بررسی علل مشکلات، شکایات و نیازها و ارائه راهکارها
۸	جلسات آموزشی برای مدیران دانشگاه و کارشناسان مدیریت بازرسی دانشگاه
۲	جلسات نظارت بر فعالیتهای پدافند غیرعامل دانشگاه
۴	بازدید از میز خدمت و نظارت بر نحوه خدمات رسانی
۱۷	نظارت بر فرآیند مناقصه‌ها و مزایدهات
۳	بررسی پروژه‌های عمرانی دانشگاه
۱۰	نظارت بر کمیسیون‌های ماده ۲۰ معاونت‌های غذا دارو و درمان

## نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه

به دستور مقام معظم رهبری، نهاد نمایندگی معظم له در دانشگاه‌ها از سال ۶۹ فعالیت می‌نماید. اساسنامه جدید این نهاد در سال ۷۲ به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی رسیده و مبنای کار است. بر اساس آیین نامه اجرایی، مسئولیت همه امور مربوط به فعالیت‌هایی که محتوای فرهنگی-دینی دارند، اعم از برنامه‌ریزی و اجرا، به عهده نهاد بوده و این فعالیت‌ها با هماهنگی ریاست دانشگاه اجرا می‌شود.

جدول ۱۰-۱۷- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده مدیریت فرهنگی و سیاسی در سال ۱۳۹۸

عنوان برنامه	فراوانی	مخاطب
برگزاری مراسم مذهبی (اعیاد و شهادت‌ها)	۱۰۰	۱۰۰۰
برگزاری ادعیه و زیارات	۱۵۰	۱۵۰۰
برگزاری جلسات تفسیر قرآن	۵۰	۵۰۰
پخش کلیپ در خوابگاه‌ها	۵	۲۰۰
اعزام شخصیت/مبلغ	۱۰	۱۰۰۰
سیر مطالعاتی و مسابقات کتابخوانی	۵	۲۰۰
ایستگاه صلواتی	۵۰	۵۰۰۰
محفل انس با قرآن	۵۰	۲۰۰



مخاطب	فراوانی	عنوان برنامه
۱۰۰۰	۵	اکران فیلم و مستند
۱۰۰۰	۱۰	اردوهای زیارتی و تفریحی
۱۲۰۰	۶۰	برگزاری حلقه‌های معرفت
۵۰۰	۲۰	برگزاری نمایشگاه
۴۰۰	۷	برگزاری دوره‌های مجازی
۱۰۰۰	۱۰۰	سایر برنامه‌های فرهنگی (ارسال پیام، سرکشی به خوابگاه، تجهیز برد و ...)
۱۴۷۰۰	۶۲۲	جمع

## جدول ۱۰-۱۸- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده توسط مدیریت هم‌اندیشی استادان در سال ۱۳۹۸

مخاطب	فراوانی	عنوان برنامه
۲۰۰	۱۹	برگزاری کارگاه‌های دانش‌افزایی استادان
۲۳۰	۶	برگزاری جلسات هم‌اندیشی استادان
۱۲۰	۱	ضیافت اندیشه استادان
۱۲۰	۱	برگزاری مسابقه کتابخوانی ویژه استادان
۴۵	۱	برگزاری جلسات سخنرانی اخلاقی ویژه استادان
۷۰	۳	بازدید استادان از مراکز موفق انقلاب (ستاد اجرایی فرمان امام و ...)
-	۴	سایر فعالیت‌های فرهنگی (ارسال پیام، اهدای جوایز، مسابقات ورزشی و ...)
۷۸۵	۳۵	جمع

## جدول ۱۰-۱۹- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده مرکز فرهنگی قرآن و عترت در سال ۱۳۹۸

مخاطب	فراوانی	عنوان برنامه
۶۰۱	۱۳	کارگاه‌های اخلاق پرستاری
۲۷۰۰	۲	مسابقات کتابخوانی (تفسیر سوره احزاب و جاذبه حسینی)
۵۳۷	۴	مسابقات بیست و چهارمین جشنواره قرآن و عترت (بخش شفاهی و کتبی)
۱۴۱۵	۵۷	کلاس تفسیر و تدبر قرآن
۲۴۰	۳۴	طیب دوار
-	۸	ختم قرآن (فردی و جمعی)
۱۸۰	۳	محفل انس با قرآن (کرسی تلاوت)
۴۶۰	۲۱	کلاس‌های سبک زندگی و ...
۹۸	۱	گردهمایی فعالان قرآن و تجلیل از برگزیدگان جشنواره
۶۲۳۱	۱۴۳	جمع

## جدول ۱۰-۲۰- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده توسط مدیریت امور روحانیون و مبلغین در سال ۱۳۹۸

مخاطب	فراوانی	عنوان برنامه
۸۰۰	۵۲	برگزاری نماز جماعت در مراکز آموزشی، درمانی و اداری دانشگاه (روزانه)
۵۰۰	۷	برگزاری کارگاه توانمندسازی ائمه جماعات
۱۰۰۰	۳۰۰	بیان تفسیر قرآن کریم در مراکز درمانی و اداری
۱۴۰	۱۴۰	مشاوره فردی در خوابگاه‌ها و بیمارستانها
۱۰۰۰	۴۳	سایر فعالیت‌های فرهنگی (اهدای جوایز، برگزاری مسابقات و ...)
۳۴۴۰	۵۴۲	جمع



## جدول ۱۰- ۲۱- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده توسط واحد خواران در سال ۱۳۹۸

عنوان برنامه	فراوانی	مخاطب
برگزاری مراسم مذهبی (اعیاد و شهادتها) در خوابگاه‌های دختران	۱۲	۳۲۸
برگزاری ادعیه و زیارات در خوابگاه‌های دختران	۲۰	۱۲۰
برگزاری کلاس تدبیر و اخلاق در قرآن	۴۶	۲۷۸
برگزاری کارگاه‌های آموزشی و مهارتی	۱۳	۱۳۰
اردوهای زیارتی و تفریحی	۱	۴
مسابقات کتابخوانی	۴	۴۰۵
برگزاری حلقه‌های معرفت با حضور مبلغین در خوابگاه‌ها	۷	۷۶
برگزاری جشن ازدواج دانشجویی	۱	۳۳۰
مشاوره فردی	۱۴	۲۸
سایر فعالیت‌های فرهنگی (نمایشگاه کتاب، مراسم افطاری، تجلیل از خادمین، ختم قرآن و ...)	۲۰	۱۰۳۹
جمع	۱۳۸	۲۷۳۸

## جدول ۱۰- ۲۲- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده توسط مدیریت امور بین‌الملل در سال ۱۳۹۸

عنوان فعالیت	فراوانی	مخاطب
برگزاری مراسم مذهبی برای دانشجویان بین‌الملل	۱۲	۸۰۰
مشاوره فردی و سرکشی به اتاق دانشجویان	۱۲	۱۴۰
برگزاری حلقه معرفت و جلسات عقیدتی	۱۸	۳۰۰
جمع	۱۱۵	۱۲۴۰

تذکر: این آمار مربوط به فعالیت‌های ماه‌های دی و بهمن ۹۸ است.

## جدول ۱۰- ۲۳- آمار عناوین برنامه‌های برگزار شده توسط روابط عمومی در سال ۱۳۹۸

عنوان فعالیت	فراوانی	مخاطب
تعداد برنامه‌های پوشش داده شده در بخش فضا سازی و اطلاع رسانی	۱۴	-
تعداد بنر (از اندازه کوچک تا بزرگ)	۴۸	-
تعداد پوستر	۱۱۰۰	-
تعداد بسته‌های چندرسانه‌ای آماده شده از مراسم و برنامه‌ها (فیلم، صوت و عکس)	۱۶	-
محتوای تهیه شده برای پایگاه اطلاع رسانی نهاد (خبر، عکس، اطلاعیه، سامانه ثبت نام و ...)	۴۲۲	۲۶۷۶۰۰
محتوای تهیه شده برای پایگاه اطلاع رسانی روابط عمومی دانشگاه (خبر و عکس)	۶۲	-
جمع	۱۶۶۲	۲۶۷۶۰۰

## هیأت امنا، شورای دانشگاه و هیأت رئیسه

به حسب قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور، ترکیبی از اشخاص حقوقی و حقیقی شامل وزیر بهداشت و رئیس دانشگاه و ۶ نفر از شخصیت‌های علمی-فرهنگی با ابلاغ رئیس جمهور، هیأت امنای دانشگاه را تشکیل می‌دهند. هیأت امنای دانشگاه به‌عنوان عالی‌ترین نهاد تصمیم‌گیرنده و سیاستگذار دانشگاه عمل می‌کند و بالاترین سطح اختیارات را در دانشگاه دارد. شورای دانشگاه یکی از دیگر نهادهای تصمیم‌گیری در مورد مسائل دانشگاه است که ترکیب آن شامل اعضای



هیأت رئیسه و رؤسای دانشکده‌ها و مشاوران رئیس دانشگاه می‌باشند. اعضای هیأت رئیسه دانشگاه شامل رئیس دانشگاه، معاونان و رئیس دانشکده پزشکی و مشاورین رئیس دانشگاه است که مسائل جاری دانشگاه را پیگیری و بر آنها نظارت دارند. آمار جلسات هیأت امنای دانشگاه، شورای دانشگاه و هیأت رئیسه دانشگاه در جدول زیر آمده است.

جدول ۱۰- ۲۴- عملکرد هیأت امنای، شورای دانشگاه، هیأت رئیسه دانشگاه در سال ۱۳۹۸

عنوان	هیأت امنای دانشگاه	شورای دانشگاه	هیأت رئیسه
تعداد جلسات	۲ جلسه	یک جلسه	۳۸ جلسه
تعداد مصوبات	۵۲ مصوبه	۵ مصوبه	۱۴۶ مصوبه

## هسته تحقیق و نظر دهی و هیأت اجرایی جذب

### دبیرخانه هسته تحقیق و نظر دهی

طی سال ۱۳۹۸، تعداد ۸۹۲ پرونده دانشجویی در دبیرخانه هسته تحقیق و نظر دهی دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته که بیشترین آن مربوط به دانشجویان پذیرفته شده در مقطع دستیاری تخصصی پزشکی و دندانپزشکی بوده است. آمار پرونده‌های دانشجویی بررسی شده سال ۱۳۹۸ به شرح جدول ذیل می‌باشد.

جدول ۱۰- ۲۵- بررسی پذیرفته‌شدگان در هسته تحقیق و نظر دهی در سال ۱۳۹۸

ردیف	مقطع تحصیلی	تعداد پرونده بررسی شده
۱	تخصص‌های پزشکی و دندانپزشکی	۴۳۲
۲	رشته‌های فوق تخصص	۳۷
۳	رشته‌های Ph.D	۲۲۵
۴	رشته‌های کارشناسی ارشد	۱۸۸
	جمع	۸۹۲

### دبیرخانه هیأت اجرایی جذب

طی سال ۱۳۹۸، تعداد ۶۳۳ پرونده مربوط به جذب و تبدیل وضعیت استخدامی اساتید و اعضای هیأت علمی در دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته است که از این تعداد ۸۹ پرونده مربوط به جذب مشمولین تعهدات قانونی اعضای هیأت علمی، ۱۶ پرونده جذب هیأت علمی جدیدالاستخدام بوده است. آمار پرونده‌های بررسی شده به شرح جدول ذیل می‌باشد.

جدول ۱۰- ۲۶- بررسی پذیرفته‌شدگان هیأت علمی در هیأت اجرایی جذب در سال ۱۳۹۸

ردیف	عنوان	پرونده‌های بررسی شده
۱	عضو هیأت علمی مشمول تعهدات قانونی	۸۹
۲	عضو هیأت علمی جدیدالاستخدام از طریق فراخوان عمومی (پیمانی)	۱۶
۳	تمدید استخدام پیمانی	۱۹۳
۴	تغییر وضعیت استخدامی از پیمانی به رسمی آزمایشی	۷۵
۵	تغییر وضعیت استخدامی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی	۳۷
۶	جذب عضو هیأت علمی مأمور به دانشگاه	۳



ردیف	عنوان	پرونده‌های بررسی شده
۷	بررسی پرونده متقاضیان انتقال به دانشگاه	۴
۸	بررسی درخواستهای دریافت شده جهت داوطلبان عضویت در هیأت علمی سایر دانشگاهها	۲۱۶
	جمع پرونده‌های بررسی شده	۶۳۳

## هسته گزینش کارکنان

جدول ۱۰- ۲۷- فعالیت‌های هسته گزینش کارکنان در سال ۱۳۹۸

ردیف	عنوان	تعداد
۱	پرونده‌های تشکیل شده	۳۶۹۹
۲	پرونده‌های تحقیق شده	۳۶۸۴
۳	فرم‌های تحقیق شده	۹۱۵۹
۴	پرونده‌های نیابتی	۴۷۴
۵	فرم‌های تحقیق پرونده‌های نیابتی	۸۳۱
۶	پرونده‌های استعلام شده	۲۹۱
۷	جمع استعلام‌های انجام شده	۶۵۸
۸	مصاحبه اولیه انجام شده	۵۸۳
۹	مصاحبه یا مذاکره ارشادی	۳۵۰
۱۰	آرای مثبت اولیه ابلاغ شده	۳۳۸۰
۱۱	آرای منفی اولیه ابلاغ شده	۳۵۰
۱۲	آرای مثبت پس از تجدید نظر اول	۰
۱۳	آرای منفی پس از تجدید نظر اول	۳۴
۱۴	آرای مثبت پس از تجدید نظر دوم	۱۴
۱۵	آرای منفی پس از تجدید نظر دوم	۱۶
۱۶	جلسات تشکیل شده شورای گزینش	۱۵۳

## دفتر ارتباط با دانش آموختگان دانشگاه

دانشگاه علوم پزشکی تهران با قدمت ۸۵ ساله از زمان تأسیس دانشکده پزشکی با تأسیس دفتر ارتباط با دانش آموختگان تلاش نموده تا با نزدیک کردن دانش آموختگان به دانشگاه برنامه‌هایی را در جهت تعامل دانشگاه و دانش آموختگان خود تدارک ببیند. ارتباط این دفتر با دانش آموختگان دانشگاه گذشته از سطح دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها به سایر استان‌ها و دانش آموختگان ساکن خارج کشور نیز گسترده است به طوری که تأسیس دفاتری در کشور مجارستان و آمریکا زمینه ارتباط با دانش آموختگان و جذب حمایت‌های علمی، مالی و معنوی آنان را بیش از پیش فراهم می‌نماید. تقدیر از پیشکسوتان، برگزاری دوره‌های علمی، برگزاری جشن‌های فارغ‌التحصیلی، گردهمایی دانش آموختگان سال‌های گذشته، برگزاری جلسات همفکری و مشورت با پیشکسوتان، معرفی پیشکسوتان به جامعه و جلب حمایت‌های مالی دانش آموختگان در جهت رفع نیازهای دانشجویان و دانشگاه از مهمترین برنامه‌های اجرایی این دفتر است که هر ساله مطابق یک برنامه زمانبندی در سطح دانشکده‌ها و



بیمارستان‌های تابعه دانشگاه و حتی خارج از دانشگاه جامعه عمل پوشانده می‌شود. اهم فعالیت‌های دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان دانشگاه در سال ۱۳۹۸ به شرح زیر بوده است.

**جدول ۱۰- ۲۸- فعالیت‌های دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان دانشگاه در سال ۱۳۹۸**

ردیف	نام فعالیت	تعداد	توضیحات
۱	تأسیس دفتر ارتباط با دانش‌آموختگان در سایر استان‌ها	۳ استان	شعبه استانی: آذربایجان غربی- زنجان- فارس
۲	دیدار دانش‌آموختگان مقیم خارج از کشور با رئیس دفتر	۳ نفر	دو نفر دانش‌آموخته مقیم آمریکا نماینده دفتر دانش‌آموختگان دانشگاه در مجارستان (بوداپست)
۳	افتتاح دفتر شعبه بین‌المللی	۲ شعبه	ایالت تگزاس ایالت کالیفرنیا
۴	برگزاری جلسات هم‌اندیشی و تصمیم‌گیری	۴۳	جلسات ماهانه دفتر، مشورت با پیشکسوتان، کمیته‌های علمی، اجرایی و دانشجویی مراسم
۵	برگزاری مراسم تقدیر از پیشکسوتان	۸	تقدیر از اساتید بازنشسته بیمارستان امام‌خمينی <sup>(۹)</sup> - استاد فقید دکتر خالصی- تقدیر از دکتر ضرغامی بیمارستان روزبه- هفدهمین همایش نکوداشت مقام استاد- دکتر میرسپاسی بیمارستان روزبه- دکتر علی خلوت بیمارستان امام <sup>(۹)</sup> - دکتر پورمند بیمارستان سینا- جشنواره قدر استاد تالار ابن سینا
	برگزاری جشن فارغ‌التحصیلی دانشکده‌های دانشگاه	۱۰ مراسم	
	تعداد دانش‌آموختگان شرکت‌کننده	۹۰۰	دانشکده پزشکی ۲ مورد- دانشکده داروسازی- دانشکده دندانپزشکی- دانشکده طب ایرانی- دانشکده بهداشت- دانشکده پرستاری- دانشکده پیراپزشکی- دانشکده توانبخشی- دانشکده فناوری‌های نوین پزشکی
۶	تعداد میهمانان شرکت‌کننده	۳۰۰۰	
	تعداد استادان شرکت‌کننده	۲۰۰	
	تقدیر از استادان برگزیده	۶۰	
	تقدیر از دانش‌آموختگان برتر	۸۰	
	اهداء لوح تقدیر و هدیه به دانش‌آموختگان	۹۰۰	
۷	برگزاری گردهمایی دانش‌آموختگان سالهای گذشته	۸ مراسم	ورودی ۵۱ و ۵۳ و ۵۴ و ۶۲ و ۶۴ و ۶۵ و ۶۸ پزشکی و دانش‌آموختگان مقیم اروپا
۸	مصاحبه با دانش‌آموختگان پیشکسوت و استادان	۵۰ مورد	مصاحبه با اساتید در خصوص اساتید تقدیر شده
۹	پخش زندگینامه استادان از رسانه ملی	۱۲۰ دقیقه	زندگینامه استاد بهادری و استاد مصفا
۱۰	افتتاح خانه استاد در مراکز درمانی	۲ مورد	بیمارستان: رازی- روزبه
۱۱	نشست‌های دفاتر خانه استاد در مراکز در بیمارستان‌ها	۹ جلسه	بیمارستانی امام‌خمينی <sup>(۹)</sup> - رازی- روزبه
۱۲	تهیه خبر از برنامه‌های دانش‌آموختگان	۱۳۸ عنوان	
۱۳	تهیه گزارش تصویری از برنامه‌های دانش‌آموختگان	۱۴۵ عنوان	
۱۴	ترجمه اخبار به زبان انگلیسی	۷۰ عنوان	
۱۵	ارسال پیام کوتاه به دانش‌آموختگان	۵۰۰۰ پیام	
۱۶	کلیپ تهیه شده جهت مراسم	۵۰ عدد	
۱۷	سمینار سالیانه تعهد حرفه‌ای	-	لغو همایش به دلیل شیوع کرونا (اسفند ۹۸)
۱۸	همایش نکوداشت خیرین و حامیان دانشگاه	-	لغو همایش به دلیل شیوع کرونا (اسفند ۹۸)
۱۹	شرکت در سمینار و کنگره‌های بین‌المللی	۱	کنگره یوسرن همزمان با گردهمایی دانش‌آموختگان مقیم اروپا در مجارستان (بوداپست) و سخنرانی اساتید



ردیف	نام فعالیت	تعداد	توضیحات
۲۰	دریافت لوح و نشان توسط دانش آموختگان سالهای گذشته در برنامه‌ها و جشنواره‌ها	۲۳ عنوان	
۲۱	پیام تسلیت، پلاکارد، به مناسبت درگذشت دانش آموختگان	۱۲ مورد	
۲۲	جمع آوری اطلاعات دانش آموختگان جدید	۱۰۵۰ نفر	
۲۳	هماهنگی جهت دریافت ایمیل دانش آموختگان	۸۰ مورد	
۲۴	نشریات	۳ مورد	ویژه‌نامه ارمغان دانش آموختگان
۲۵	جلب مشارکت و حمایت‌های خیرین و حامیان دانشگاه	۲۵۰ میلیون تومان	جهت خرید ۱۵۰ تخته فرش - ۲۵۰ عدد کمد به منظور تجهیز خوابگاه‌های کوی دانشگاه
۲۶	طراحی و تحویل سایت کانون دانش آموختگان	۲ سایت	استان یزد و کرمان

## موزه ملی تاریخ علوم پزشکی

موزه ملی تاریخ علوم پزشکی ایران با نظارت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی طی یک پروژه مشترک در سال ۸۰ با همکاری سازمان میراث فرهنگی افتتاح شد. مساحت کل زمین موزه حدود یک هکتار (۹۱۵۲ مترمربع) می‌باشد موزه در بنایی به شماره ثبت ۲۲۴۷ در تاریخ ۷۸/۴/۲۹ مربوط به دوره قاجار با زیر بنایی در حدود ۱۷۵۰ مترمربع (به علاوه ۸۰۰ مترمربع در حال احداث ساختمان اداری) می‌باشد. لازم به ذکر است که ظرفیت سالن آمفی تئاتر داخلی ساختمان موزه (در حال احداث) ۱۰۰ نفر و سالن دو منظوره کنفرانس و آمفی تئاتر جدید (در حال احداث) ۱۵۰ نفر می‌باشد. موزه دارای یک صحن نمایشگاه و یک کتابخانه تخصصی اخلاق و تاریخ پزشکی می‌باشد. صحن نمایشگاه موزه دارای بخش‌های متعددی به شرح زیر می‌باشد:

۱. بخش ابزار و ادوات مرتبط با علوم پزشکی
۲. بخش کتب و اسناد پزشکی
۳. بخش معرفی مشاهیر علوم پزشکی
۴. بخش تاریخ دامپزشکی
۵. بخش تاریخ دندانپزشکی
۶. بخش داروخانه
۷. بخش طب گیاهی

تا انتهای سال ۹۸ در مجموع ۹۶۷ قلم از اشیاء مختلف در موزه ملی تاریخ علوم پزشکی به ثبت رسیده است.

### جدول ۱۰-۲۹- آمار اشیاء ثبت شده در موزه تا پایان سال ۱۳۹۸

عنوان	قسمت	تعداد	عنوان	تعداد
بخش دیرین انسان شناسی	ابزار سنگی	۱۷۹	بخش دامپزشکی	۲۳۰
	بقایای انسان	۵۹	داروخانه نظامی	۵۳
بخش اسناد خطی شامل	کتب خطی	۵۰	بخش مردم شناسی	۴۱
	اسناد خطی	۵۸	بخش چشم شناسی	۱۳۴
اشیاء امانتی موزه ملی ایران		۱۶۳	جمع اشیاء	۹۶۷

طی سال ۹۸ تعداد دانش‌آموزانی است که به صورت برنامه‌ریزی شده و با هماهنگی قبلی از موزه بازدید کرده‌اند ۱۱۰۵ نفر می‌باشد. مجموعه کتابخانه موزه دارای کتب تخصصی در زمینه‌های تاریخ طب اخلاق پزشکی و تاریخ و اخلاق علوم زیستی می‌باشد که دارای ۴۳۱۶ جلد کتاب فارسی و ۲۰۳۱ کتاب انگلیسی است.